



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

predisposta dal Dirigente Scolastico
Prof.ssa Filomena Palmesano
in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Lorella Sorrenti
ai sensi dell'art. 23 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129

Il Conto Consuntivo rappresenta il documento contabile per eccellenza, fornisce una precisa rendicontazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale che mette in evidenza i risultati della gestione fissata nel programma annuale e delle successive variazioni di bilancio.

Il Conto Consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 28 agosto 2018, n. 129), completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto e sarà sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti corredato dalla presente relazione illustrativa. Successivamente sarà sottoposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Il conto consuntivo è stato redatto per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025, come da disposizioni, e riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo i modelli previsti dal Decreto 28 agosto 2018, n. 129 (in particolare articoli: 22, 23, 24, 40, 49) in vigore nell'esercizio finanziario 2025. È composto da due parti fondamentali che sono il conto finanziario e il conto del patrimonio ed è costituito dai seguenti allegati.

- **Modello H: Conto Finanziario 2025**

Riassume sinteticamente le entrate e le spese delle attività e dei progetti, mettendo in evidenza le entrate di competenza dell'esercizio di riferimento del Conto, in termini di accertate, riscosse e rimaste da riscuotere, e le spese di competenza dell'anno di riferimento, in termini di impegnate, pagate e rimaste da pagare.

- **Modelli I: Rendiconto di Attività/Progetti 2025**

Riassume sinteticamente la situazione contabile, sia per le entrate che per le spese, di ciascuna attività e di ciascun progetto realizzati dall'Istituto nell'esercizio di riferimento del Conto Consuntivo.

- **Modello J: Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2025**

Riassume sinteticamente il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio di riferimento del Conto, le somme riscosse e quelle pagate nell'esercizio stesso, sia in conto residui che in conto competenza, nonché il fondo di cassa al termine dell'esercizio, con la determinazione dell'avanzo/disavanzo definitivo di amministrazione.

- **Modello K: Conto del Patrimonio, attivo e passivo dell'esercizio 2025**

Riassume sinteticamente la consistenza degli elementi patrimoniali, sia attivi che passivi, della Scuola all'inizio e al termine dell'esercizio di riferimento del Conto, nonché tutte le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio stesso.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

 www.ilpontormoempoli.edu.it
 fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

- **Modello L:** Elenco dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2025 e degli anni precedenti
Riassume sinteticamente i residui attivi e passivi dell'esercizio di riferimento del Conto e degli anni precedenti, indicando, oltre ai riferimenti alle voci del Programma annuale, anche il nome del creditore o del debitore, la causale del credito o del debito e l'importo degli stessi.
- **Modello M:** Prospetto delle spese per il personale dell'esercizio 2025
Riassume sinteticamente la consistenza numerica del personale impiegato nella scuola per attività e progetti svolti nell'esercizio di riferimento del Conto, nonché i contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e l'articolazione della stessa.
- **Modello N:** Riepilogo per Tipologia di spesa dell'esercizio 2025
Riassume sinteticamente le voci di spesa per tipologia dell'esercizio di riferimento del Conto Consuntivo.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le entrate e le spese per facilitare l'analisi gestionale del Conto Consuntivo relativo all'EF 2025.

L'Istituto di Istruzione Superiore "Il Pontormo" ha sede nel Comune di Empoli provincia di Firenze e si articola nelle seguenti sedi:

Liceo Scientifico/Liceo Matematico/Liceo di scienze applicate Via Sanzio 159 - Empoli
Liceo delle Scienze Umane Via Bonistallo – Empoli
Liceo Economico Sociale Via F.lli Rosselli – Empoli

La popolazione scolastica

Nel corrente anno scolastico 2024/2025 sono frequentanti n.1547 per un totale di 73 classi.

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 2



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° semestre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° semestre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
										0	0	0
										0	0	0
										0	0	0
										0	0	0
										0	0	0

Il personale scolastico

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio al 15 marzo 2025 è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	

Il conto finanziario 2025, dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi ad accertamenti e impegni, nonché dalla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, presenta le seguenti risultanze, come riportato nel mod. H.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

RIEPILOGO DELLE ENTRATE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Nella programmazione definitiva emerge che le somme accertate e disponibili risultano pari a € 659.583,95 ciò è dovuto a maggiori entrate provenienti sia dall'UE, dagli EE.LL., dallo Stato che da privati. L'esercizio finanziario 2024 si chiude con un avanzo di competenza di € 285.198,84

ANALISI DELLE ENTRATE

Le entrate sono aggregate per fonti di finanziamento, secondo la loro provenienza e la programmazione definitiva ha previsto gli importi di seguito elencati e specificati.

01. – Avanzo di amministrazione

L'avanzo di amministrazione dell'EF 2025 al 31/12/2025 ammonta a € 360,033,58, di cui € 117.948,78 non vincolato ed € 242.084,79 vincolato. L'avanzo di amministrazione risultava alto soprattutto per la presenza di residui attivi.

02. - Finanziamenti dall'Unione Europea

La programmazione definitiva è di € 311.963,57 che per maggior parte deve essere ancora riscossa. Aggregato 02 - Voce 03 - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR).

03. - Finanziamenti dallo Stato

La programmazione definitiva di € 77.352,61 è stata interamente quasi interamente riscossa ed è così composta

Aggregato 03 - Voce 01 - Dotazione Ordinaria € 68.934,56. Sono state quindi apportate variazioni al 30 giugno 2024 al 30 novembre 2024 e al 31 dicembre.

Aggregato 03 – Voce 06 – Altri finanziamenti vincolati dello Stato € 8.418,05 La programmazione presente nel PA 2024 non prevedeva alcun finanziamento, pertanto sono state effettuate variazioni al PA 2024 di € 4.560,00 al 30/11/24 – di € 3.858,05 al 31/12/24

Variazioni 30/11/24 € 4.560,00: € 460,00 Valorizzazione delle eccellenze
€ 4.100,00 Contributo per Biblioteche scolastiche
Variazioni 31/12/24 € 3.858,05: € 2.697,05 Formazione neo assunti 23/24
€ 1.161,00 Formazione neo-assunti

04. - Finanziamenti dalla Regione

La programmazione definitiva di € 1.600,00 ed è così composta:

Aggregato 04 – Voce 03 € 1.600,00 quale contributo per utilizzo aule da parte del CPIA 1 di Scandicci – Variazione del 30/11/24.

05 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

La programmazione definitiva di € 94.999,38 è stata interamente accertata e riscossa. La programmazione è composta come di seguito descritto.

Aggr. 05 Voce 02 – Provincia vincolati € 54.037,11 composto da:

- € 15.612,72 Fondo Ordinario 2024 Variazione del 30/06/24 Finanziamento erogato dalla città Metropolitana di Firenze;



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it

fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

- € 11.275,49 Finanziamento della Città Metropolitana di Firenze per Interventi di minuta manutenzione anno 2024 Variazione del 30/06/24;
- € 27.148,90 Finanziamento della Città Metropolitana di Firenze "Fondo straordinario arredi e sussidi didattici" anno 2024 Variazione al PA del 30/06/24;
Aggr. 05 Voce 05 – Altre Istituzioni non vincolati € 1.000,00 accertate e rimosse contributo Unifi corso specializzazione sostegno (variazioni al 30/11/24);
€ 250,00 accertate e rimosse per Tirocinanti Università di Siena (variazioni al 31/12/24);
€ 100,0 accertate e rimosse I.C. Vinci utilizzo auditorium (variazioni al 30/6/24)
Totale 1.350,00

Aggr. 05 Voce 06 – Altre Istituzioni vincolati € 39.612,27 accertati e totalmente riscossi.

La cifra è così composta:

- € 17.161,20 Contributo Indire per Erasmus – Variazione al PA 2024 del 30/06/2024;
- € 235,41 Contributo Indire per Erasmus – Variazione al PA 2024 del 30/06/2024
- € 115,00 Eccellenze Giochi matematici - Variazione al PA 2024 del 30/11/2024;
- € 21.044,00 Contributo Indire per Erasmus – Variazione al PA 2024 del 30/11/2024
- € 504,00 Contributo Giochi matematici- Variazione al PA 2024 del 31/12/2024;
- € 552,66 Rimborso spese CPIA Scandicci - Variazione al PA 2024 del 31/12/2024;

06. - Contributi da Privati

La programmazione definitiva di € 173.667,89 di cui riscossi 161.237,89 e da riscuotere € 12.430,00. Nel PA 2024 non erano stati previsti contributi dalle famiglie per visite, viaggi e studio all'estero poiché al momento della stesura del programma annuale i viaggi d'istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche non ancora stati programmati. Le variazioni sono dovute a maggiori accertamenti dovuti alle seguenti voci.

Aggr. 06 Voce 02 – Contributi per iscrizioni alunni. Era stato preventivato di incassare € 60.000,00

- € 14.510,59 variazione del 30/06/24;
- € 20.678,00 variazione del 30/11/24;
€ 315,00 variazione del 31/12/24;

Aggr. 06 Voce 04 – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero.

Come già specificato sopra non era stata prevista nessuna somma. La programmazione definitiva è risultata di € 31.442,45 di cui € 19.012,45 incassati ed € 12.430,00 da incassare. Il dettaglio delle variazioni di bilancio è il seguente:

Variazione al 30/06/2024 € 14.030,00

Variazione al 31/12/2024 € 13.944,95

Aggr. 06 Voce 05 – Contributi per la copertura assicurativa degli alunni

Versamenti effettuati dal personale scolastico destinati alla loro copertura assicurativa € 12.000,00 tutti accertati e riscossi.

Aggr. 06 Voce 06 – Contributi per la copertura assicurativa del personale

€ 664,00 tutti accertati e riscossi

Aggr. 06 Voce 10 – Altri contributi da famiglie vincolati

La programmazione definitiva per questa voce è di € 29.887,00 accertati e riscossi e si riferisce nel dettaglio a contributi vari per certificazioni di lingua, spettacoli teatrali di lingua, eventi e progetti specifici come il progetto Flumina, l'Inedito di Shakespeare, Lezioni teatralizzate ecc.

Aggr. 06 Voce 11 – Contributi da imprese vincolati

Garanzia definitiva LD Italia per fornitura attrezzature PNRR € 470,85 accertati e riscossi



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

 www.ilpontormoempoli.edu.it

 fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Aggr. 12. - Altre entrate

La somma accertata e riscossa ammonta a € 0,50 quali interessi attivi da Banca d'Italia.

ESAME DELLE ENTRATE

Dall'esame delle entrate accertate nell'esercizio, pari a € 659.583,95, si può osservare come le fonti di finanziamento dell'Istituzione Scolastica nell'esercizio finanziario 2024 provengono principalmente dalle famiglie per viaggi di istruzione, eventi, spettacoli, mostre ecc, e dai finanziamenti comunitari PON FSE FSER e soprattutto dal 50% dei PNRR.

ANALISI DELLE SPESE

Le spese sono aggregate per destinazione (intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili) e sono distinte in attività, progetti e gestioni separate, queste ultime non sono presenti nell'Istituto. Il criterio di base utilizzato nell'imputazione è stato quello di attribuire, ove possibile, a ogni attività e progetto, tutti i costi a esso afferenti, evitando una possibile commistione tra destinazione e natura della spesa.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

 www.ilpontormoempoli.edu.it

 fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Il totale delle somme impegnate pari a € 374.385,11 è suddiviso nel 69,18% per le attività e nel 30,82% per i progetti.

Appare opportuno fornire di seguito un'analisi dell'attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività.

ATTIVITÀ

A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola

Era stata prevista nella programmazione iniziale di spesa ammontava a € 96.975,67, per far fronte alle continue necessità di manutenzione, la programmazione definitiva è risultata di € 144.010,26 mentre le spese impegnate ammontano a € 57.456,27 e quelle pagate ammontano a € 49.420,70. Rimangono da pagare € 8.035,57.

A02 - Funzionamento amministrativo

L'attività ha raggiunto l'obiettivo prefissato che era quello di fornire il supporto organizzativo e amministrativo all'attività dell'Istituto. La programmazione iniziale ammontava a € 32.934,47, quella definitiva ammonta a € 54.115,12, quella impegnata a € 38.512,02, quella pagata a € 31.789,82 e quelle rimaste da pagare a € 6.722,20.

Le spese sono state effettuate per l'acquisto dei materiali di pulizia e per la prevenzione dei rischi, per l'affitto e i canoni delle macchine fotocopiatrici e per le fotocopie, per i canoni annuali dei software in uso nella segreteria, per l'assistenza tecnico/informatica, per le spese postali e di tenuta del conto corrente con l'istituto Cassiere, per le spese necessarie a garantire la sicurezza (costi relativi al responsabile del servizio di prevenzione e protezione, medico competente, acquisti DPI, etc.) e tutte le spese necessarie al normale funzionamento amministrativo dell'istituzione scolastica. All'interno dell'aggregato A02 - Funzionamento amministrativo è stata prevista un'apposita partita di giro destinata ad alimentare il Fondo per le minute spese dell'esercizio finanziario 2024. Il Fondo è determinato in € 1.000,00 e gestito come partita di giro (cioè l'operazione è registrata in bilancio contemporaneamente e per lo stesso ammontare sia in entrata che in uscita).

A03 - Didattica

L'attività del funzionamento didattico ha avuto come obiettivo quello di fornire i materiali e le attrezzature necessarie alle attività curriculari ed extracurricolari. Nell'aggregato la programmazione iniziale ammontava a € 2113.076,57, mentre quella definitiva ammonta a € 449.642,33, sono state impegnate € 93.078,15 pagate € 62.401,89 e rimaste da pagare € 30.676,26.

Le somme impegnate sono state utilizzate per l'acquisto di carta e cancelleria, per gli stampati, per gli acquisti di materiale tecnico specialistico, per l'assistenza e i canoni annuali dei software per la didattica, per i sussidi didattici e i numerosi progetti presenti nell'Istituto (Accoglienza e continuità, Esperti a scuola, Feste d'Istituto, etc.).

A04 – Alternanza Scuola-Lavoro

Sono confluite in questa le spese per i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento. La programmazione iniziale del Programma Annuale 2024 era di € 25.485,43. La programmazione definitiva è di € 30.372,59. Le somme impegnate e pagate ammontano ad € 12.494,31. La cifra rimanente sarà imputata sullo stesso Aggregato per l'anno 2025 trattandosi di somme vincolate.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

È stata prevista nella programmazione iniziale 11.924,16 mentre quella definitiva ammonta a € 83.637,22, sono stati impegnati € 52.169,43 pagati € 39.739,43 rimasti da pagare € 12.430,00.

A06 - Attività di orientamento

In tale aggregato confluiscono le spese che l'Istituto sostiene per garantire l'attività di orientamento in uscita e in entrata, le spese prevedono l'acquisto dei materiali necessari a consentire la partecipazione a eventi e manifestazioni, che sono promosse e organizzate perché l'Istituto ne conosce il valore formativo, sia come arricchimento culturale sia come occasione di socializzazione. Era stata prevista nella programmazione iniziale di € 21.849,04, una programmazione definitiva di € 23.511,69, somme impegnate € 5.291,07 e pagate € 5.041,07 rimaste da pagare € 250,00.

PROGETTI

Nel Programma Annuale 2024 le voci di spesa sono state suddivise in macroaggregati tematici diversi. Si rilevano le differenze tra quanto programmato e quanto speso come è possibile osservare nei modelli I di rendiconto. Per il dettaglio dei progetti si rimanda al PTOF approvato

La programmazione iniziale per i progetti ammontava a € 175.033,68, mentre quella definitiva ammonta a € 233.328,32, sono stati impegnati € 115.383,86, pagati € 114.556,84 e rimasti da pagare € 827,02.

FONDO DI RISERVA

La programmazione iniziale e definitiva ha previsto un fondo di riserva di € 1.000,00, ma non è stato necessario utilizzarlo.

DETTAGLIO DELLE SPESE

Il dettaglio delle spese impegnate per tutti i progetti/attività articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti, è riportato nel mod. N. Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste della scheda illustrativa finanziaria.

Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le aggregazioni di spesa impegnate sul totale delle somme impegnate.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

 www.ilpontormoempoli.edu.it

 fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
J 0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it

 fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Il risultato complessivo d'esercizio si presenta con un avanzo di amministrazione al 31/12/2024 di € 285.198,84. Il Fondo Cassa a fine esercizio 2024 è pari a € 332.446,40, concorda con le risultanze del Giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere Banca di Cambiano 1884 e con quello della Banca d'Italia. Nel corso dell'EF 2024 il Servizio di Cassa è stato svolto dall'1/1/2024 al 31/12/2024 da Banca di Cambiano 1884 S.p.A. Inoltre così come previsto dall'art. 7 comma 34 del Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 convertito nella legge 135 del 7 Agosto 2012 ("Alla data del 12 novembre 2012 i cassieri delle istituzioni scolastiche ed educative statali versano tutte le disponibilità liquide esigibili depositate presso i conti bancari sulle rispettive contabilità speciali, sottoconto infruttifero, aperte presso la tesoreria statale"), tutte le disponibilità liquide dell'Istituto sono depositate presso il conto di tesoreria della Banca d'Italia

I mandati di pagamento e le reversali di incasso sono redatti e conservati correttamente, come disciplinato dal D.I. 129/2018.

Riguardo all'attività negoziale, oltre ai normali contratti di fornitura di beni e servizi, nell'EF 2024 sono stati stipulati contratti di assicurazione e di prestazioni professionali per particolari attività non presenti all'interno della scuola.

La maggior parte degli acquisti sono stati effettuati tramite la procedura ME.PA con la costituzione di RDO, ovvero con ordinativi diretti a seconda dell'ammontare dell'ordine.

Il conto del patrimonio (mod. K) espone la consistenza delle attività e delle passività all'inizio e al termine dell'esercizio finanziario ed evidenzia le variazioni in aumento e in diminuzione degli elementi stessi, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti a fine esercizio. La differenza tra attività e passività di beni e debiti o crediti determina la consistenza patrimoniale netta.

Si è provveduto ad effettuare l'ammortamento dei beni materiali e la situazione concorda con le risultanze del registro inventariale al 31/12/2024 per € 313.217,41

Con questa somma si riapre l'anno 2025.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
J 0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Il prospetto "Spese del personale Mod. M" evidenzia la consistenza numerica del personale retribuito con il bilancio della Scuola e l'ammontare della spesa sostenuta per il compenso del personale ATA per lo svolgimento delle funzioni miste e del personale docente per lo svolgimento di progetti. È organizzato in ordine cronologico per mese di liquidazione degli emolumenti, riporta i compensi netti, le somme IRPEF versate e gli oneri previdenziali a carico dell'istituto e del personale.

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.;

I movimenti sulle partite di giro in entrata e in uscita (anticipo, reintegri e restituzione anticipo) non sono presenti nei modelli H (conto finanziario), K (stato patrimoniale), J (situazione amministrativa definitiva) e nel modello N (riepilogo per tipologia di spesa); come indicato da una FAQ presente sul sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Considerate le transazioni commerciali effettuate, i contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo; i giorni effettivi del calendario, compresi i festivi e le date di pagamento, la data di trasmissione dell'ordinativo di pagamento in tesoreria, le date di scadenza, i termini previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192, gli importi dovuti, le somme da pagare entro il termine contrattuale o legale di pagamento, comprese le imposte, i dazi, le tasse o gli oneri applicabili indicati nella fattura o nella richiesta equivalente di pagamento, si comunica che tutto ciò ha determinato per l'EF 2024 il seguente valore dell'indicatore di tempestività dei pagamenti

-7,22 giorni MODALITÀ DI CALCOLO

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento: somma dei giorni intercorrenti tra data di scadenza fattura e data di pagamento per importo dovuto somma importi pagati nell'anno solare

Periodi inesigibilità

Sono esclusi dal calcolo i periodi in cui la somma era inesigibile essendo la richiesta di pagamento oggetto di contestazione o contenzioso.

La sottoscritta Dirigente Scolastica, unitamente al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, dichiarano congiuntamente, sotto la loro responsabilità, che non sono state effettuate gestioni fuori bilancio né contabilità speciali da quanto hanno preso servizio 2), né hanno rilevato che ciò sia accaduto nel periodo precedente.

Di seguito si effettua un'analisi del bilancio attraverso la tecnica degli indici, che è condotta mediante l'elaborazione di determinati rapporti che sono istituiti tra le diverse grandezze rappresentate in bilancio per ottenere informazioni sulla gestione, in modo da arrivare alla formulazione di un "giudizio" sulla situazione contabile dell'Istituzione scolastica.

INDICI SULLE ENTRATE



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

 www.ilpontormoempoli.edu.it

 fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03 entrate) e il totale degli accertamenti.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001 –
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it

fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Tale relazione rappresenta la sintesi dell'attività svolta dall'Istituto nell'esercizio finanziario 2024 e rende conto dell'operato. Entro le disponibilità finanziarie che ci sono state nel corso dell'esercizio finanziario 2024 gli organi collegiali e la dirigente hanno potuto effettuare le scelte necessarie per soddisfare le esigenze didattiche degli alunni e offrire significative opportunità educative nel rispetto delle aspettative delle famiglie.

I finanziamenti da parte dello Stato sono stati insufficienti a soddisfare tutte le esigenze, così è stato indispensabile reperire fondi aggiuntivi, in particolare attraverso la partecipazione a Bandi a PON e PNRR ma anche attraverso il contributo volontario dei genitori. Le scelte per gli interventi, le attività e i progetti sono stati sempre effettuati tenendo conto delle peculiarità proprie della Scuola e delle strutture a disposizione.

L'attività amministrativa nell'esercizio finanziario 2024 è stata improntata su criteri di trasparenza, di efficienza e di economicità. La gestione finanziaria è stata corretta sotto l'aspetto contabile.

Attraverso la realizzazione del programma annuale 2024 l'Istituto ha raggiunto in gran parte gli obiettivi prefissati nel PTOF.

La presente relazione illustrativa, il Conto Consuntivo e i relativi allegati indicati in premessa e contemplati dalla normativa vigente, saranno sottoposti all'esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, per la prescritta approvazione. Il Conto Consuntivo, corredato della relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto, per essere poi, entro quindici giorni dalla sua approvazione, affisso all'Albo dell'Istituto e nel proprio sito web.

Empoli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Filomena Palmesano